

### 【温水プールエリア全般】

- ・プールサイドは濡れると滑りやすくなりますのでご注意ください。
- ・感染症にかかっている方（疑いも含む）や酒気を帯びている方は、観覧席を含むプールへエリアへの入場はご遠慮ください。
- ・体調の悪い方はご利用をお控えください。受付窓口で体温と血圧を計測することができます。
- ・施設内へのアルコール類の持ち込みはご遠慮ください。
- ・ロビー以外での飲食は禁止します。また、ゴミは各自お持ち帰りください。ただし、水分補給のための飲料（ガラス製は不可、ふた付きのもの）はプールサイドへ持ち込むことができます。
- ・敷地内は全面禁煙です。
- ・火気・危険物の持ち込み、ペットの入場はご遠慮ください。
- ・プールサイドでの見学は、指定管理者が認めた時以外はできません。また、観覧席を含むプールエリアでの写真・動画の撮影は、施設が認めた時以外はできません。
- ・貴重品やロッカーのカギ等は、利用者ご自身で管理願います。施設内での盗難・紛失には一切の責任を負いかねます。また、ロッカーの利用は当日限りとなります。お帰りの際には全ての私物はお持ち帰りください。残留物は、施設内（敷地内）での拾得物とあわせて、施設で1ヶ月程度保管し、その後処分いたします。貴重品（現金等）につきましては警察に届けます。
- ・故意、不注意によるロッカーの破損や故障については、修理交換等の実費を請求させていただきます。
- ・施設内では他人に迷惑をかける行為や、危険な行為、選挙運動、営業活動、宗教活動、公衆の衛生・安全及び風紀を損なうような行為は行わないでください。施設の利用にふさわしくないと指定管理者が判断した場合、退館していただくことがあります。
- ・ウェットスーツ、ダイビング用マスク、フィン、パドル等の器具やビーチボール等の玩具などの持ち込みでの利用はご遠慮ください。
- ・浮き輪（持ち込み可）は幼児プールでのみ使用できます。
- ・プールには時計、携帯電話及び電子機器、雑誌等の持ち込みはできません。
- ・プールに入る前には、アクセサリ等はずし、化粧・整髪料を落とし、シャワーを十分に浴びてからお入りください。
- ・刺青、タトゥーのある方は、ラッシュガード類（Tシャツは不可）を着用してください。
- ・事故等が起きた時には、直ちに指定管理者にご連絡ください。
- ・その他、施設や施設利用者に迷惑のかかる行為など、風紀上好ましくない行為等はご遠慮ください。また、指定管理者の指示には従ってご利用ください。

### 【25m プールについて】

- ・利用者は、水着・水泳帽を必ず着用してください。水着以外の衣類の着用やメガネをかけたの入水は、指定管理者が認めたものを除き、ご遠慮ください。
- ・25m プールでの飛び込みスタートや器具を使っての潜水は禁止します。
- ・小学校2年生までの方は、25m プールの一般利用はできません。親子レーンが設置してある時間帯

は保護者同伴で入水の場合のみ利用可能です。保護者は必ず手の届く範囲で行動してください。また、保護者1名にお子様は2名までとします。

#### 【幼児用プールについて】

- ・幼児プールは、小学校2年生までの方が入水できます。その際、保護者（高校生以下不可）の同伴と入水が必要です。保護者は必ず手の届く範囲で行動してください。また、保護者1名に対してお子様は2名までとします。
- ・プールサイドは濡れると滑りやすくなりますのでお子様を一人にしないようご注意ください。
- ・オムツの取れていない乳幼児は、水遊びパンツを着けた上に、水着を着用してください。
- ・幼児用プールでの飛び込みは禁止です。
- ・備品については、譲り合ってご使用ください。また、使用後は、所定の場所に戻してください。

#### 【ジャグジーについて】

- ・ジャグジーの周りは濡れると滑りやすくなりますので、ご注意ください。
- ・水着を着用したままで、座って静かにご利用ください。
- ・未就学のお子様は保護者が抱っこしてご利用ください。
- ・ジャグジーでは遊泳や潜水はできません。
- ・ジャグジー内で洗髪や洗顔はご遠慮ください。
- ・人数制限があります。（定員大人5名）譲り合ってご利用ください。

#### 【専用利用について】

- ・専用利用は、一般利用等に支障がない場合、利用者の要望に応じてコースの専用利用ができます。
- ・予約のご相談は、事前に指定管理者までお問い合わせください。
- ・利用料金は、申し込みが許可された時にお支払いください。後納となる場合は事前にご相談ください。なお、納付した利用料金は、原則として返金できません。
- ・専用利用の場合は2名以上（指導者含む）の団体とします。
- ・専用利用において、事故・トラブル等が発生した場合は、専用利用団体の責任において解決し、指定管理者は一切の責任を負わないものとします。
- ・大会開催時における注意事項は、別紙「大会開催時における注意事項」をご覧ください。

## 別紙 大会開催時における注意事項

### 1 物品の販売・宣伝・広告・看板等について

- ・大会開催にあたり、プログラム販売や出店等を行う場合には、事前に指定管理者へ申し出てください。
- ・主催者は、事前に出店責任者と出店場所確認等の打合せをしてください。
- ・関係法令を遵守するとともに、安全・衛生に十分配慮してください。
- ・出店における商品等の搬入時間は、施設管理者の定めた時間内に行ってください。
- ・商品等の保管管理に関しては、主催者の責任において行ってください。指定管理者は盗難・破損等の責任は一切負いません。

### 2 施設設備・貸出備品について

- ・使用申請は必ず主催者が行うものとし、使用の打合せを指定管理者と行ってください。
- ・貸出機器等の設置は、指定管理者の立ち合い及び指示のもと、主催者が準備を行ってください。

### 3 清掃・片付けについて

- ・主催者の責任において、清掃・片付けを行ってください。
- ・受付等でゴミ袋を配布するなど、施設内のゴミ類は、すべて持ち帰るようにしてください。
- ・清掃・片付けの終了後は速やかに指定管理者に連絡をし、確認を受けてください。

### 4 駐車場について

- ・主催者は事前に駐車場整理券の発行や最寄りの交通機関等の利用の呼びかけを行い、事故・トラブルの発生防止に努めてください。
- ・主催者は、駐車場管理責任者を決め、大会当日の駐車場管理を行ってください。
- ・駐車場係を配置できない場合は、必ず専門の警備会社等へ主催者の責任で依頼してください。

### 5 事故防止等安全対策について

- ・利用の際は、適切な責任者を配置し、事故防止等、安全に十分な配慮をしてください。
- ・大会開催時に使用する医薬品等は、主催者が準備してください。
- ・主催者は、事前の保険加入、大会当日の医師・看護師の配置等、事故発生後の速やかな対処を行ってください。
- ・主催者は、事故や盗難防止のため必要相当数の係員を配置し、参加者や観客に適切な指導をしてください。なお、現金や貴重品は各団体で責任を持って管理してください。
- ・主催者は、受付時に遺失物・拾得物の係員を配置してください。拾得物は主催者が責任を持って保管管理してください。
- ・主催者は、事前に災害等対策責任者を始め、必要な係員を決定の上、配置してください。
- ・主催者は、大会を変更・中止する時は、速やかに指定管理者に申し出てください。
- ・指定管理者は、大会運営に係る事故・トラブル等、一切の責任を負いません。